

|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **«АЛУШТИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»** |

ПРИКАЗ

от \_\_\_28.01.2022\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_

г. Алушта

О внесении дополнений в Приказ № 173 от 24.08.2018г.

«О создании комиссии по предотвращению коррупции,

утверждении Положения о комиссии в

ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»

Во исполнении Указа Главы Республики Крым от 25.02.2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым, письма Минздрава Республики Крым от 26.01.2022 года № 08/42, а также на основании письма Комитета по противодействию коррупции Республики Крым от 20.01.2022 года № 02/152

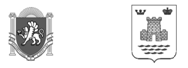
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в состав комиссии по противодействию коррупции ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ» Полищука Алексея Алексеевича, ведущего специалиста первого отдела управления антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым.
2. Дополнить абзац четвертый п.1 Приказа № 173 от 24.08.2018г. следующим:

« Полищук А.А. – ведущий специалист первого отдела управления антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым».

1. Дополнить абзац первый п 3.3. Приложения 1 к приказу «Положения о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ» следующим: «- ведущий специалист первого отдела управления антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым».
2. Вывести из состава комиссии по противодействию коррупции ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ» Плохотниченко Андрея Александровича, заместителя начальника управления антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым.

Главный врач И.В. Новицкий



|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **«АЛУШТИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»** |

ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_31.01.2023\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_21 ахд\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Алушта

О создании комиссии по предотвращению коррупции,

утверждении Положения о комиссии в

ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»

Во исполнении Указа Главы Республики Крым от 25.02.2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым ( с изменениями от 17.08.2020 года № 266-У)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии

Мызникова Татьяна Юрьевна - заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения

Заместитель председателя

Ончуленко Татьяна Васильевна - главная медицинская сестра

Секретарь комиссии

Шрамкова Ольга Александровна - делопроизводитель

Члены комиссии:

Бобылев Сергей Юрьевич - заместитель главного врача по медицинской части

Худяков Василий Сергеевич - и. о. заместителя главного врача по поликлиническому разделу работы

Часовская Елена Николаевна - заместитель главного врача по экономическим вопросам

Плохотниченко Андрей Александрович - заместитель начальника управления антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым

Вергун Наталья Ивановна - главный бухгалтер

Клинчук Борис Борисович - заместитель председателя Общественного Совета муниципального образования городской округ Алушта

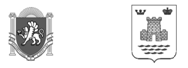
Путько Лилия Ивановна - специалист отдела кадров

Голушкова Елена Алексеевна – юрисконсульт.

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ.
2. Считать утратившими силу Приказы № 173 от 24.08.2018 года, № 207 от 01.12.2021 года, № 233 от 22.12.2021 года, № 207 от 01.12.2021 года, № 20 от 28.01.2022 года.
3. Специалисту в сфере защиты информации разместить данный приказ с приложениями на официальном сайте ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач И.В. Новицкий

|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **«АЛУШТИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»** |

ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_09.12.2024\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_122 ахд\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в приказ

от 31.01.2023 № 21ахд «О создании комиссии

по предотвращению коррупции, утверждении Положения о комиссии в ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»

На основании письма Управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства здравоохранения Республики Крым от 18.11.2024 №08/492 и в связи с изменениями в кадровом составе ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в п.1 приказа от 31.01.2023 №21ахд «О создании комиссии по предотвращению коррупции, утверждении Положения о комиссии в ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»:

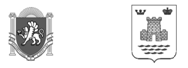
1. Исключить слова - «Плахотниченко Андрей Александрович, заместитель начальника управления антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым»;

добавить: «представитель Комитета по противодействию коррупции Республики Крым».

1. Исключить слова: «Путько Лилия Ивановна, специалист отдела кадров»; добавить «Нестеренко Ольга Петровна, начальник отдела кадров».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач И.В. Новицкий



|  |
| --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  **«АЛУШТИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»** |

ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_01.04.2025\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_25/1 ахд\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Алушта

О внесении изменений в приказ

от 31.01.2023 № 21ахд «О создании комиссии

по предотвращению коррупции,

утверждении Положения о комиссии

в ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»

На основании письма Управления кадровой политики, государственной гражданской службы и противодействия коррупции Министерства здравоохранения Республики Крым от 18.11.2024 №08/492 и в связи с изменениями в кадровом составе ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести следующие изменения в п.1 приказа от 31.01.2023 №21ахд «О создании комиссии по предотвращению коррупции, утверждении Положения о комиссии в ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»:

1. Исключить из состава комиссии Мызникову Татьяну Юрьевну.
2. Назначить председателем комиссии Часовскую Елену Николаевну - заместителя главного врача по экономическим вопросам.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач И.В. Новицкий

Приложение 1 к приказу

от 21.01.2023 № 21ахд

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в

ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ»

1. Общие положении
   1. Комиссия по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Крым «Алуштинская центральная городская больница» (далее Комиссия) является совещательным органом при Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Крым «Алуштинская центральная городская больница» (ГБУЗРК «Алуштинская ЦГБ», далее - Учреждение) и создана в целях рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, урегулирования конфликта интересов, подготовки по ним предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции и урегулировании конфликта интересов в Учреждении.
   2. Комиссия осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЭ «О противодействии коррупции», Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законом Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 27.02.2015 №54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым», правовыми актами в сфере противодействия коррупции РФ и РК, и настоящим Положением.
   3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
   4. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.
   5. Задачи Комиссии могут дополняться с учетом результатов ее работы.
   6. Комиссия для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на нее задач вправе:

проводить заседания по вопросам деятельности Комиссии:

приглашать на свои заседания сотрудников Учреждения, представителей общественных организаций, представителей правоохранительных органов, профсоюзных, общественных организаций, не входящих в состав Комиссии:

по результатам проведения заседаний принимать решения, осуществлять контроль их исполнения.

* 1. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

1. Задачи и направления деятельности Комиссии
   1. Основными задачами работы и направлениями деятельности Комиссии Учреждения являются:
      1. Развитие принципов открытости: законности и профессионализма в сфере здравоохранения.
      2. Разработка программных мероприятий по антикоррупционной политике и осуществление контроля их реализации.
      3. Предупреждение коррупционных проявлений, формирование антикоррупционного общественного сознания, обеспечение прозрачности деятельности Учреждения, формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям.
      4. Организация взаимодействия с органами исполнительной власти и правоохранительными органами.
      5. Участие в реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции.
      6. Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Учреждении и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Учреждения (его подразделений) в целях устранения почвы для коррупции.
      7. Прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, врачей, среднего и младшего медицинского персонала, технических и других сотрудников Учреждения в коррупционной деятельности.
      8. Формирование предложений о повышении качества и доступности медицинской помощи, эффективности и безопасности оказываемых услуг.
      9. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.
2. Состав Комиссии
   1. Персональный состав Комиссии утверждается главным врачом Учреждения и формируется в основном из числа сотрудников Учреждения. В состав Комиссии могут входить представители иных медицинских организаций, общественных организаций, профессиональных ассоциаций врачей и среднего медицинского персонала.
   2. Председателем Комиссии является Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения.
   3. В Комиссию входят:

Заместитель главного врача по медицинской части;

И.о.заместителя главного врача по поликлиническому разделу работы;

Заведующий педиатрическим отделением;

Заместитель главного врача по экономическим вопросам;

Главная медицинская сестра;

заместитель начальника управления антикоррупционных проверок Комитета по противодействию коррупции Республики Крым Главный бухгалтер;

Заместитель председателя Общественного Совета муниципального образования городской округ Алушта

Специалист отдела кадров;

Юрисконсульт

В состав комиссии могут входить другие сотрудники Учреждения.

* 1. Председатель комиссии руководит работой комиссии, ведет ее заседания, вносит вопросы в повестку дня комиссии.
  2. Заместитель председателя проводит заседания Комиссии и организует её работу при отсутствии Председателя.

Секретарь комиссии занимается подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за пять рабочих дней до дня заседания. В случае внеочередного заседания комиссии повестка дня может быть оглашена непосредственно на заседании комиссии.

1. Полномочия членов Комиссии
   1. Комиссия, ее члены имеют право:

принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Учреждения, в том числе руководителей структурных подразделений:

организовывать и участвовать в административно-контрольных мероприятиях (административный обход, служебное расследование и др.) для соблюдения объективности и прозрачности лечебного процесса в Учреждении;

при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии сотрудников Учреждения, должностных лиц и правоохранительных органов;

участвовать в мероприятиях Учреждения, проводимых по вопросам, непосредственно касающихся деятельности Комиссии;

вносить через председателя Комиссии предложения в план работы Комиссии и порядок проведения заседаний.

* 1. Член Комиссии обязан:

принимать активное участие в заседаниях Комиссии и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях:

выполнять поручения, данные председателем Комиссии;

знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Комиссии; лично участвовать в заседаниях Комиссии.

1. Порядок работы Комиссии
   1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы.
   2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии. По решению Председателя Комиссии либо заместителя Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.
   3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии, плана мероприятий по противодействию коррупции. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.
   4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Присутствие па заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии, либо заместителя Председателя Комиссии, либо Секретаря Комиссии.

* 1. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Член -Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

* 1. Заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.
  2. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.
  3. При' необходимости решения Комиссии могут быть положены в основу приказов главного врача Учреждения.
  4. Члены Комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.
  5. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны субъекта коррупционных правонарушений, полученная главным врачом от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.
  6. Информация, указанная в пункте 5.10. настоящего Положения, рассматривается Комиссией, если она представлена в письменном виде (заявление граждан на имя главного врача в произвольной форме, либо письмо на фирменном бланке из правоохранительных, судебных иди иных государственных органов, от организаций, должностных лиц) и содержит следующие сведения:

фамилию, имя, отчество субъекта коррупционных правонарушений и занимаемую (замещаемую) им должность в Учреждении: описание факта коррупции;

данные об источнике информации (в случае если такая информация стала известна заявителю от третьих лиц) либо выявлена в процессе оперативных мероприятий правоохранительных органов.

* 1. По результатам проведения внеочередного заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки (служебного расследования) в отношении работника Учреждения о факте коррупции.
  2. При проведении внеочередных заседаний Комиссии, члены Комиссии приглашают и заслушивают заявителя информации согласно пункту 5.11. Положения.
  3. Заявитель письменно подтверждает изложенные факты и информацию перед Комиссией.
  4. Копия письменного обращения и результаты служебного расследования вносятся в личные дела субъекта антикоррупционной политики.